



Seelisberg, Ihr Logenplatz über dem Urnersee

Die attraktive Gemeinde Seelisberg mit 700 Einwohner/innen thront an schönster Lage über dem Vierwaldstättersee. Inmitten einer aktiven Gemeinde mit guter Infrastruktur und moderner Organisation bieten wir Ihnen eine aussichtsreiche Stelle an.

Die bisherige Gemeindeschreiberin verlässt uns infolge eines längeren Auslandsaufenthalts.

Wir suchen per 01. September 2019 oder nach Vereinbarung einen, eine

Gemeindeschreiber/in und Leiter/in der Verwaltung (80 – 100%)

Ihr Aufgabengebiet umfasst folgende Tätigkeiten:

- Operative Leitung der Gemeindeverwaltung
- Rechtliche und fachliche Beratung des Gemeinderates
- Koordination, Vor- und Nachbearbeitung von Sitzungen und Versammlungen
- Kommissions- und Projektarbeit

Von unserem/unserer zukünftigen Gemeindeschreiber/in erwarten wir:

- Berufs- und Führungserfahrung im kaufmännischen Bereich
- Bereitschaft zur Weiterbildung im Verwaltungsbereich
- Kenntnisse des öffentlichen Rechts
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Exaktes und selbstständiges Arbeiten
- Gute EDV-Kenntnisse
- Eine initiative und belastbare Persönlichkeit
- Sozialkompetenz
- Teamfähigkeit
- Verschwiegenheit

Wir bieten Ihnen:

- Vielseitiges und abwechslungsreiches Arbeitsgebiet mit eigenem Gestaltungsraum
- Arbeit im kleinen Team
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen nach dem Personalreglement der Gemeinde Seelisberg und der Personalverordnung des Kantons Uri

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und Foto per Mail (PDF-Format) an

HSS Unternehmensberatung, Längstäg 6, 6210 Sursee
markus.riedweg@hss.ch

Für Auskünfte stehen Ihnen Judith Durrer, Gemeindepräsidentin 079 339 68 65 oder Kathrin Truttman, Gemeindeschreiberin 041 820 12 66 gerne zur Verfügung.

Gemeinderat Seelisberg